

Szczecin, 2022.08.04 r.

**Zaproszenie do złożenia oferty na zapytanie o ocenę dla zamówienia publicznego do kwoty  
niższej od 130 000 zł netto**

Nasz znak: LOzOI.261.2M.2022.AW

**Dotyczy:** zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie robót budowlanych dla zadania „**Ułożenie tapety natryskowej firmy Gotele Decolor na ścianach i sufitach oraz malowanie ścian i sufitów farbą firmy Brillux Ialatexfarbe ELF 992 (kolor baza A) połysk, odporność na działanie środków dezynfekujących sali lekcyjnej nr 6 w Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie al. Wojska Polskiego 119**”.

Zapraszam do złożenia oferty na ww. zadanie. Postępowanie jest prowadzone na podstawie zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2019r., poz. 2019 z późniejszymi zmianami ) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy oraz na podstawie § 11 ust. 1 pkt 2 w związku § 13 ust 1 pkt 1 załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 657/20 Prezydenta Miasta Szczecina z dnia 28 grudnia 2020 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin zmieniające zarządzeniem nr 39/21 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 26 stycznia 2021 r..

**I. Przedmiot i zakres przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn. „**Ułożenie tapety natryskowej firmy Gotele Decolor na ścianach i sufitach oraz malowanie ścian i sufitów farbą firmy BrilluX Ialatexfarbe ELF 992 (kolor baza A) połysk, odporność na działanie środków dezynfekujących sali lekcyjnej nr 6 w Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie al. Wojska Polskiego 119**”.

na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Zakres zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w oparciu o:

Wizja lokalna na terenie Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie al. Wojska polskiego 119.

### **Zakres zamówienia obejmować będzie w szczególności:**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania:

Sala nr 6:

- a) zabezpieczenie podłogi, stolarki drzwiowej i okiennej przed pracami malarskimi,
- b) usunięcie luźnej farby i odspojonych gładzi ze ścian i sufitu,
- c) gruntowanie i uzupełnienie ubytków na powierzchniach ścian i sufitu,
- d) ułożenie tapety natryskowej firmy Gotele Decolor na ścianach i suficie,
- a) malowanie sufitu farbą białą oraz ścian farbą firmy BrilluX Latexfarbe ELF 992 ( kolor baza A ) kolor do uzgodnienia z zamawiającym , odporność na środki dezynfekujące,
- e) malowanie grzejników żeliwnych przeznaczoną do takich zastosowań posiadającą atesty PZH,

### **Zakres robót objętych zamówieniem**

Zakres prac zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. Nr 3 do niniejszego zaproszenia

**Przewidywany termin realizacji: 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

- a) Termin dostarczenia Zamawiającemu kompletnego opracowania (symulacji, wyliczeń)

– nie później niż termin złożenia oferty cenowej.

„Ułożenie tapety natryskowej firmy Gotele Decolor na ścianach i sufitach oraz malowanie ścian i sufitów farbą firmy BrilluX lalatexfarbe ELF 992 (kolor baza A) połysk, odporność na działanie środków dezynfekujących sali lekcyjnej nr 6 w Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie al. Wojska Polskiego 119”.

### **Wymagane dokumenty.**

Wykonawcy mają obowiązek wraz z ofertą cenową złożyć następujące dokumenty:

- **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **II. Sposób obliczenia ceny oferty.**

Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.

Wynagrodzenie ryczałtowe musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub

mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.

Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Oferta winna zawierać cenę netto, podatek VAT i cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia.

### III. Składanie i termin otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (załącznik nr 2) osobiście na adres: Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie al. Wojska Polskiego 119 do dnia 10.08.2022 r.

#### 1) Wybór oferty najkorzystniejszej:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – wygrywa najniższa cena

#### 2) Inne uwagi:

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny jak również do wprowadzenia zmian w treści zapytania o cenę.
- b) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- c) Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego w sprawach związanych z niniejszym zaproszeniem są:
  - Elżbieta Mikulicz kierownik gospodarczy LO z OI ,  
tel.914237725 , e-mail: [administracja@lozoi.szczecin.pl](mailto:administracja@lozoi.szczecin.pl)

#### Załączniki:

1. Załącznik Nr 1- istotne postanowienia umowy;
2. Załącznik Nr 2 – formularz oferty;
3. Załącznik Nr 3 – opis przedmiotu zamówienia.

Z poważaniem

DYREKTOR  
Liceum Ogólnokształcącego  
z Oddziałami Integracyjnymi

  
mgr Artur Włoch

**Załącznik nr 2 do Zaprośenie do złożenia oferty na zapytanie o ocenę**

( pieczęć wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

Ja(My), niżej podpisany(ni)

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON .....

Nr NIP .....

Nr KRS lub Nr ewidencji działalności gospodarczej.....

nr konta bankowego.....

nr telefonu.....

nr faxu.....

adres poczty elektronicznej.....

w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na:

**„Ułożenie tapety natryskowej firmy Gotele Decolor na ścianach i sufitach oraz malowanie ścian i sufitów farbą firmy BilluX lalatexfarbe ELF 992 (kolor baza A) połysk, odporność na działanie środków dezynfekujących sali lekcyjnej nr 6 w Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie al. Wojska Polskiego 119”.**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zaproszeniu do złożenia oferty i we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty za cenę umowną brutto:.....

.....  
w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.

a. w czym wartość prac wynosi ..... brutto

.....  
w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.

2. Oświadczam (my), że jesteśmy związani niniejsza ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję (jemy):

- 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
- 2) posiada uprawnienia do wykonywania działalności z zakresu przedmiotu zlecenia ,

- 3) posiada wiedzę i doświadczenie,
- 4) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia
- 5) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia
- 6) jest/ nie jest/ podatnikiem VAT ( właściwe podkreślić)

4. Oświadczam(my), że w wykonaniu przedmiotu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą

5. Oświadczam(my), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia (wymienione w punkcie 4 niniejszej oferty), posiadają wymagane uprawnienia i są czynnymi członkami właściwej izby zawodowej

....., dn.....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Zleceniobiorcy)

**Załącznik Nr 3 do Zaproszenie do złożenia oferty na zapytanie o ocenę na:  
„Ułożenie tapety natryskowej firmy Gotele Decolor na ścianach i sufitach oraz  
malowanie ścian i sufitów farbą firmy BilluX lalatexfarbe ELF 992 (kolor baza A)  
połysk, odporność na działanie środków dezynfekujących sali lekcyjnej nr 6  
w Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie al. Wojska  
Polskiego 119”.**

z dnia 04.08.2022 r.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Celem inwestycji jest ułożenie tapety natryskowej oraz malowanie sali lekcyjnych 6:

W zakresie remontu przewiduje się:

- zabezpieczenie podłogi (parkiet), stolarki drzwiowej i okiennej przed pracami malarskimi
- usunięcie luźnej farby ze ścian i sufitu,
- gruntowanie i uzupełnienie ubytków na powierzchniach ścian i sufitu,
- ułożenie tapety natryskowej firmy Gotele Decolor na ścianach i suficie,
- malowanie sufitu farbą białą oraz ścian farbą firmy BrilluX Latexfarbe ELF 992 ( kolor baza A ) kolor do uzgodnienia z zamawiającym , odporność na środki dezynfekujące,
- malowanie grzejników żeliwnych,

Przed przystąpieniem do pracy należy sprawdzić pomieszczenie. Przygotowanie, ułożenie tapety natryskowej na ścianach i suficie oraz malowanie ścian i sufitu należy wykonać zgodnie z sztuką budowlaną przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe. Wszystkie zastosowane materiały mają obowiązujące świadectwo dopuszczenia oraz atesty PZH do stosowania w budownictwie a w szczególności w budynkach użyteczności publicznej i zostały zastosowane w tym remoncie.

**Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.**

DYREKTOR  
Liceum Ogólnokształcącego  
z Oddziałami Integracyjnymi  
  
mgr Artur Włoch

Umowa nr .....

Na prac remontowych sali lekcyjnej nr 6 o wartości do 130 000 zł netto

zawarta w dniu .....r. w Szczecinie

pomiędzy:

**Gmina Miasto - Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie**, al. Wojska Polskiego 119, Szczecin 70-490 NIP: 8521834746, REGON: 812533920, **reprezentowana** przez – **mgr Artura Włoch** - Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi z siedzibą w Szczecinie, działającego na podstawie upoważnienia WO-I.0052.1.948.2020.KO Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 31grudnia 2020 r.,  
zwaną dalej: „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,  
łącznie zwani: „**stronami**”.

Niniejsza umowa, zwana dalej Umową, zostaje zawarta z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy oraz na podstawie § 11 ust. 1 pkt 2 w związku § 13 ust. 1 pkt. 1 Załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 657/20 Prezydenta Miasta Szczecina z dnia 28 grudnia 2020 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin, zmienionego Zarządzeniem nr 39/21 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 26 stycznia 2021r.

## I. Postanowienia ogólne

### § 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujący zakres prac:  
Ułożenie tapety natryskowej firmy Gotele Decolor na ścianach i sufitach oraz malowanie ścian i sufitów farbą firmy Brillux Ialatexfarbe ELF 992 (kolor baza A) połysk, odporność na działanie środków dezynfekujących - sali lekcyjnej nr 6 w Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi, przy al. Wojska Polskiego 119” w Szczecinie jako „**przedmiot umowy**”.  
**Przedmiot umowy** zostanie wykonany zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu o cenę stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy oraz z zasadami wiedzy technicznej.
2. Zakres rzeczowy robót stanowiących przedmiot umowy określają:
  - 1) Zapytaniu o cenę do złożenia oferty z dnia 04.08.2022 r.,
  - 2) Oferta Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

### § 2

1. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z dokumentami dotyczącymi wykonania **przedmiotu umowy**, nie wnosi do nich uwag i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

2. **Przedmiot umowy** zostanie wykonany w całości z materiałów zakupionych i dostarczonych przez **Wykonawcę**, a także przy pomocy sprzętu będącego w jego dyspozycji, spełniających wymagania jakościowe i techniczne niezbędne dla realizacji prac objętych **Umową**.

### § 3

Przedstawicielem Zamawiającego podczas realizacji prac objętych **Umową** będzie Kierownik Gospodarczy LO z OI Elżbieta Mikulicz.

### § 4

Przedstawicielem Wykonawcy podczas realizacji prac objętych **Umową** będzie .....

### § 5

Wykonawca zamierza wykonać przedmiot umowy własnymi siłami bez udziału podwykonawców.

## II. Prawa i obowiązki stron umowy.

### § 6

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Zamawiającego należy :
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu prowadzenia prac **w terminie 5 dni od dnia podpisania Umowy**,
  - 2) dokonanie odbioru końcowego wykonanych prac.
2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) rozpoczęcie prac niezwłocznie po protokolarnym przekazaniu terenu prowadzenia prac,
  - 2) przeprowadzenie niezbędnych prac przygotowawczych,
  - 3) zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac na terenie jednostki oświatowej w sposób uniemożliwiający dostęp osób trzecich ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
  - 4) zapewnienie ochrony mienia placówki, w szczególności pod względem przeciwpożarowym,
  - 5) uporządkowanie terenu po zakończeniu prac i naprawa istniejących nawierzchni zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działań związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych robót, wymagające wywozu, np. robót ziemnych będą stanowiły własność **Wykonawcy**. **Wykonawca** jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 779). **Wykonawca** w trakcie realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. **Wykonawca** zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

### § 7

1. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od Umowy jeżeli:
  - 1) **Wykonawca** opóźnia się z rozpoczęciem prac **dłużej niż 5 dni** od dnia przekazania terenu prowadzenia prac,
  - 2) przerwa w wykonywaniu prac trwa **dłużej niż 5 dni**,



przy czym odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** powinno nastąpić w terminie **7 dni od dnia wystąpienia którejkolwiek z przyczyn**. Odstąpienie powinno nastąpić w formie dokumentowej.

2. Postanowienie ust. 1 nie narusza prawa **Zamawiającego** do odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
3. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od **Umowy** w razie opóźnienia się **Wykonawcy** z wykonywaniem przedmiotu Umowy określonego w § 1 bez wyznaczania dodatkowego terminu.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają w szczególności następujące obowiązki:
  - 1) W terminie **7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanych prac według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane prace i wykona niezbędne prace zabezpieczające w zakresie obustronnie uzgodnionym,
  - 3) **Wykonawca** zgłosi do odbioru prace przerwane i wykonane do dnia odstąpienia,
  - 4) **Wykonawca** na swój koszt, **w terminie 14 dni od dnia odstąpienia**, usunie z terenu wykonania prac urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. **Zamawiający** może skorzystać z umownego prawa odstąpienia od **Umowy** w terminie do dnia upływu terminu o którym mowa w § 8 ust. 1.

### III. Termin wykonania

#### § 8

1. Termin wykonania przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż **30 dni** liczonych od dnia przekazania terenu prowadzenia prac.
2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego.
3. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust. 1 uznaje się złożenie przez **Wykonawcę** oświadczenia w formie pisemnej o zakończeniu realizacji **przedmiotu umowy** i potwierdzenie go przez **Zamawiającego**.

### IV. Wynagrodzenie Wykonawcy

#### § 9

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w formie ryczałtu na kwotę brutto ..... łącznie z podatkiem VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2 do Umowy**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie prace, których rozmiarów i kosztów nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, konieczne do wykonania w celu umożliwienia użytkownika przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem oraz powszechnie obowiązującymi przepisami.

#### § 10

1. **Zamawiający** nie przewiduje udzielania zaliczki.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego informowania **Zamawiającego** o każdej zmianie nr konta bankowego, numeru NIP oraz REGON.

3. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego**, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej **Umowy** na osobę trzecią.

## V. Warunki płatności

### § 11

1. **Zamawiający** przewiduje płatność jednorazową po wykonaniu w całości **przedmiotu umowy**.
2. Podstawą zapłaty będzie faktura końcowa wystawiona przez **Wykonawcę**.
3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie potwierdzony przez **Zamawiającego** protokół odbioru końcowego stwierdzający wykonanie **przedmiotu umowy**.
4. **Zamawiający** wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części – w przypadku nie wywiązania się **Wykonawcy**, z któregokolwiek z zobowiązań wynikających z **Umowy**. W takim przypadku nie przysługują **Wykonawcy** odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
5. Termin płatności faktury końcowej wynosi 14 dni i doręczenia Płatnikowi prawidłowo wystawionej faktury.
6. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że w tym przypadku rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
8. Faktury wystawiane przez Wykonawcę muszą zawierać następujące dane:  
**Nabywca:** Gmina Miasto Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP 8510309410,  
**Płatnik:** Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi, al. Wojska Polskiego 119, 70-490 Szczecin.
9. Faktury należy doręczyć na adres Płatnika wskazany w ust. 8

## VI . Warunki odbioru robót

### § 12

1. Po złożeniu oświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 3 i potwierdzeniu go przez **Zamawiającego** **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu**, w formie dokumentowej, gotowość do odbioru końcowego.
2. **Zamawiający** w najkrótszym możliwym terminie, ale nie później niż w ciągu **7 dni roboczych** od dnia otrzymania zgłoszenia, rozpocznie czynności odbiorowe zawiadamiając o tym **Wykonawcę**.
3. Jeżeli w ustalonym, zgodnie z niniejszą Umową, terminie **Wykonawca** nie zgłosi wykonanych prac do odbioru, to **Zamawiający**:
  - 1) w przypadku stwierdzenia braku wykonania **Umowy** - wezwie **Wykonawcę** do wykonania prac i wyznaczy nowy termin ich zakończenia oraz naliczy kary umowne za niedotrzymanie terminu, od dnia ustalonego zgodnie z § 8 ust. 1 do dnia odbioru,
  - 2) jeżeli mimo dodatkowego wezwania **Wykonawca** w ustalonym, nowym terminie, prac nie wykona - może odstąpić od **Umowy** z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 3) w celu zapewnienia wykonania **Umowy** - może zlecić wykonanie prac innemu Wykonawcy, a kosztami za wykonane prace obciążyć Wykonawcę, który jest stroną niniejszej Umowy.
4. **Strony** postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony protokół odbioru końcowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

6. Za datę odbioru końcowego przyjmuje się datę zakończenia czynności odbioru końcowego.
7. W razie niestawiennictwa **Wykonawcy** na ustalony przez strony termin odbioru **Zamawiającemu** przysługuje prawo do samodzielnego dokonania odbioru i sporządzenia jednostronnego protokołu.
8. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez **Zamawiającego** w protokole odbioru końcowego albo w wezwaniach do usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi **Zamawiający**, zachowując prawo do kary umownej, zastrzega sobie możliwość zlecenia innemu podmiotowi wykonania zastępczego, na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.

## VII. Rękojnia za wady i gwarancja

### § 13

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny wobec **Zamawiającego** z tytułu rękojmi za wady przedmiotu **Umowy** przez **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmiot Umowy, na poniżej określonych warunkach:
  - 1) termin udzielonej gwarancji wynosi **24 miesiące** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
  - 2) gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady,
  - 3) **Zamawiający** może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji,
  - 4) w przypadku wystąpienia wad **Wykonawca** zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie **14 dni**, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, na koszt własny,
  - 5) w przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub jest szkodą o dużych rozmiarach **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca wystąpienia wady w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody,
  - 6) powiadomienie o wystąpieniu wady **Zamawiający** zgłasza **Wykonawcy** w formie dokumentowej, a następnie w formie pisemnej potwierdza wystąpienie wady. Termin, o którym mowa w pkt 4, liczony jest od dnia przekazania powiadomienia w formie dokumentowej,
  - 7) w przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie **Zamawiający** może usunąć wady na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
  - 8) **Zamawiający** ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  - 9) w wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż **14 dni** lub gdy ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z **Zamawiającym**.
  - 10) termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji,
  - 11) sprawy związane z organizowaniem i egzekwowaniem usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancji prowadzi Kierownik Gospodarczy LO z OI Elżbieta Mikulicz.

## VIII. Kary umowne

## § 14

### 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za przekroczenie terminu określonego w § 8 ust. 1 w wysokości **5%** kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia następnego po dniu, w którym upłynął wyznaczony termin wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji, za każdą wadę lub usterkę, w wysokości **5%** kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia następnego po dniu, w którym upłynął wyznaczony termin na usunięcie wad lub usterek,
  - 3) za wykonanie przedmiotu w sposób odmienny niż wskazany w dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2, bez zgody **Zamawiającego**, w wysokości **1000 zł** za każdy taki przypadek,
  - 4) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia umownego brutto,
  - 5) za powierzenie wykonania robót objętych niniejszą Umową podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z pominięciem trybu określonego w art. 647<sup>1</sup> § 2 - 4 kodeksu cywilnego w wysokości **5000 zł**, za każdy taki przypadek.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.

## IX

### Informacja Publiczna

## § 15

Niniejsza Umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.

## X

### RODO

## §16

### 1. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie**,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych – adres e-mail: [iod@spnt.pl](mailto:iod@spnt.pl), telefon 918522093. Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących realizacji Umowy;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO, w celu:
  - a) zawarcia i wykonania Umowy,
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającego,

- c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień Umowy,
  - d) ochrony praw Zamawiającego wynikających z Umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z Umowy,
  - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
  - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą:
- a) pracownicy Zamawiającego,
  - b) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie Umowa lub dokumentacja związana z realizacją Umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176),
  - c) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze,
  - d) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych ze Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
    - podmioty świadczące pomoc prawną,
    - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
    - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji niniejszej Umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji Umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67),
- 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
- 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO,
- 8) obowiązek podania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy jest warunkiem zawarcia Umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania Umowy, konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji Umowy,
- 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności,
- 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, jest Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać, w imieniu Zamawiającego informacje wskazane w ust. 1, wszystkim osobom trzecim, których dane osobowe Wykonawca będzie przekazywać Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Powyższy obowiązek dotyczy jedynie osób, z którymi Wykonawca nie będzie miał kontaktu lub kontakt ten będzie utrudniony.

## IX. Postanowienia końcowe

### § 17

1. W sprawach nieuregulowanych **Umową**, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiany do **Umowy** wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany do **Umowy** może inicjować zarówno **Zamawiający** jak i **Wykonawca**, składając wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
3. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy:
  - 1) ze strony **Zamawiającego**
    - a) Elżbieta Mikulicz, tel. 91 4237725, e-mail: administracja@lozoi.szczecin.pl,
  - 2) ze strony **Wykonawcy**:
    - a) ....., tel. .... e-mail: .....
4. Zmiana osób, o których mowa w ustępie 3, powinna być dokonana w formie dokumentowej i nie będzie traktowana jako zmiana Umowy.
5. Strony zastrzegają następujące adresy dla doręczeń:
  - 1) **Zamawiający**: Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi al. Wojska Polskiego 119,70-490 Szczecin, e-mail: administracja@lozoi.szczecin.pl,
  - 2) **Wykonawca**: .....e-mail: .....
6. **Strony** zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania w formie dokumentowej o każdej zmianie danych, o których mowa w ust. 5, pod rygorem uznania korespondencji przekazanej na ostatnio znany adres Stron za skutecznie doręczoną.
7. W sprawach nieuregulowanych **Umową** mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
8. W przypadku, gdyby którejkolwiek z postanowień **Umowy** zostałyby uznane za nieważne, **Umowa** w pozostałej części zostaje ważna.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 **Strony** zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne
10. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Szczecinie.
11. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy** i jeden egzemplarz dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Zaproszenie do złożenia oferty z dnia 04.08.2022r.,
2. Oferta Wykonawcy.

KONTRASYGNATA

\_\_\_\_\_  
*(miejsowość, data)*

\_\_\_\_\_  
*(dane podmiotu)*

\_\_\_\_\_  
*(numer postępowania)*

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczenia z postępowania, tj.:

- 1) nie jestem uwzględniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania;
- 2) beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania;
- 3) jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, w postaci wykluczenia z postępowania.

\_\_\_\_\_  
*(podpis)*